



Istituto di Istruzione Superiore  
G. Galilei - T. Campailla  
Modica



Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379 Cell 335 5733545  
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it  
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Regione  
Siciliana

## REGIONE SICILIANA

**Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale  
Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio**

**Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027**

**Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"**

**Regolamento (UE) n. 2021/1060 - Regolamento (UE) n. 2021/1057**

**Avviso n.10 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 "Scuole aperte per il territorio" del 28/11/2023**

**AZIONI DI ORIENTAMENTO, POVERTA' EDUCATIVA E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI  
BASE**

PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI 2021IT05SFPR014 - C(2022)6184 del 25.08.2022) Dipartimento dell'istruzione, dell'università e del diritto allo studio Priorità 2 - "Istruzione e formazione" - Obiettivo specifico "Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+)" (ESO 4.5) - Codice settore intervento - 149. Sostegno all'istruzione primaria e secondaria (infrastrutture escluse) - Azione - Azioni di orientamento, povertà educativa e potenziamento aree disciplinari di base Avviso n.10 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 "Scuole aperte per il territorio" del 28/11/2023 - Descrizione Azioni che sostengano gli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado ed il primo biennio del percorso di secondo grado "Scuole aperte per il territorio" Approvato con DDG n. 176 del 22/03/2024 e DDG 3058 del 28/11/2023

**TITOLO: "S.T.A.RT sogni-talenti-ascolto-territorio".**

**Cod. CIP: 2021.IT.05.SFPR.014/002/04.5/09.02.01/A10\_23/0021**

**Cod. CUP : J84C23001040002**

ID progetto 88

I. I. S. "GALILEI-CAMPAILLA" MODICA  
Prot. 0002762 del 26/02/2025  
VII-6 (Uscita)

All' Assistente Amm.vo **Sudano Carla**

Al Fascicolo progetto PR FSE+Sicilia 2021/2027  
Sito dell'Istituto  
Amministrazione Trasparenza

**Oggetto:** Lettera d'incarico per prestazione aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL per gestione del progetto Azione - Azioni di orientamento, povertà educativa e potenziamento aree disciplinari di base Avviso n.10 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 "Scuole aperte per il territorio"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;
- VISTO** il D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della L. 13 agosto 2010, n. 136" e s.m.i.;
- VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- VISTA** la Legge regionale 12 agosto 2014, e in particolare l'art. 68 relativo alle "Norme in materia di trasparenza e pubblicità dell'attività amministrativa";
- VISTA** la L. r. 21 maggio 2019, n. 7, recante "Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa";
- VISTA** la Legge 20 giugno 2019, n.10 recante "Disposizioni in materia di diritto allo studio";

- VISTO** il Regolamento (UE) n. 2013/1304 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- VISTO** il Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale Ripresa e Resilienza italiano approvato dal Consiglio europeo in data 13 luglio 2021 ed in particolare la Missione n. 4, "Istruzione e ricerca";
- VISTO** il PR FSE+ Sicilia 2021-2027 (CCI2021IT055FPR014), approvato dalla Commissione Europea con Decisione 6184 del 25/08/2022, in particolare la Priorità 2 "Istruzione e formazione", Obiettivo specifico ESO 4.5 "Migliorare la qualità, l'inclusività, l'efficacia e l'attinenza al mercato del lavoro dei sistemi di istruzione e di formazione, anche attraverso la convalida dell'apprendimento non formale e informale, per sostenere l'acquisizione di competenze chiave, comprese le competenze imprenditoriali e digitali, e promuovendo l'introduzione di sistemi formativi duali e di apprendistati (FSE+)", Azione "Azioni di orientamento, povertà educativa e potenziamento aree disciplinari di base";
- VISTO** il D.D.G. n. 754 del 26/07/2023 di approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) v.1.0, del Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione v.1.0 e del Vademecum per l'attuazione v.1.0 del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022;
- VISTO** il "Manuale delle procedure PR FSE+ Sicilia 2021-2027";
- VISTO** il "Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ SICILIA 2021-2027";
- VISTO** il Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";
- VISTO** il Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione del 22 agosto 2007, n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione"
- VISTA** la Legge del 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" e, in particolare, l'articolo 1, commi 45-52;
- VISTO** il D. Lgs. n. 81 del 15 giugno 2015, recante "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- VISTO** il decreto dell'A.d.G. del PR FSE+ 2021/27 n. 1321 del 17/11/2023 di accertamento di € 9.000.000,00 in entrata delle risorse PR FSE + Sicilia 2021-2027 finalizzate all'Avviso pubblico "Scuole aperte per il territorio", Priorità 2, Obiettivo Specifico ESO 4.5, a seguito della richiesta del competente Servizio 1 del Dipartimento dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio prot. n. 51379 del 16/11/2023;
- VISTO** il D.D.G. n. 3058 del 28/11/2023 di approvazione dell'Avviso pubblico n. 10/2023 "Scuole aperte per il territorio", PR FSE+ Sicilia 2021-2027, Priorità 2 "Istruzione e formazione", Obiettivo specifico ESO 4.5, Azione: "Azioni di orientamento, povertà educativa e potenziamento aree disciplinari di base";
- DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;
- VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n° 11872 del 11/02/2025
- PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute
- VISTO** il decreto di incarico prot. n° 2257 del 17/02/2025

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### INDIVIDUA LA SV QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	Sudano Carla
Qualifica	Assistente Amministrativo

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto:

- ❖ redigere gli atti di nomina di tutte le figure coinvolte nei moduli formativi secondo le Linee guida PNRR;
- ❖ custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo didattico;
- ❖ raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- ❖ riprodurre in fotocopia o su file (scansioni) il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del progetto e prodotto dagli esperti, tutor, valutatore e altre figure coinvolti nel progetto;
- ❖ firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita;

- ❖ seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA per tutte le problematiche del progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ❖ supportare il DSGA nell'attività amministrativo-contabile anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (piattaforma della Regione Sicilia) e negli adempimenti fiscali e previdenziali;
- ❖ curare la completa gestione delle pratiche amministrativo/contabili inerenti l'Area Formativa e l'Area Organizzativa Gestionale del progetto secondo le direttive del DSGA;
- ❖ curare le procedure d'acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi secondo le tipologie di intervento;
- ❖ gestire il carico e scarico del materiale;
- ❖ gestire e custodire il materiale di consumo.

Anche in collaborazione con gli altri Assistenti amm.vi nominati per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal progetto.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a **21,17 Euro** omnicomprendivo per un numero massimo di ore pari a **25**.

Le ore sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio e nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "spese organizzative e gestionali" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito (timesheet)

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rqis01600a>

### **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito scolastico. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR

Per accettazione

**L' Ass.te Amm.vo**  
**Sudano Carla**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28/12/2000 n.445, del D. Lgs. del 07/03/2005 n. 82 e norme collegate,  
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



## Elenco firmatari

**Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello**

Firma di Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello

Firma .....

**Carla Sudano**

Firma di Carla Sudano

Firma .....