



Istituto di Istruzione Superiore  
**G. Galilei - T. Campailla**  
Modica



Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379 Cell 335 5733545  
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it  
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RG1S01600A C.E. 90026940883 C.U. UFS3KU

I. I. S. "GALILEI-CAMPAILLA" MODICA  
Prot. 0009806 del 09/10/2024  
VII-6 (Uscita)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**

 Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

 **Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento  
3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU –  
"Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" –**

**Intervento A:** Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

**Intervento B:** Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**Titolo del Progetto:** Progetto cod. M4C1I3.1-2023-1143-P.-31512 **"Costruiamo le competenze del futuro"**

**CUP: J84D23004190006**

*ALL' Assistente Tecnico MODICA LUIGI*

*Al Direttore S.G.A.*

*Albo Pretorio on-line*

*Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente*

*Fascicolo Progetto PNRR*

**OGGETTO:** Lettera d'incarico per prestazione aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 51 del CCNL per gestione tecnico-amministrativo al progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

#### PREMESSO CHE

L'Istituto Sup. "Galilei-Campailla" attua azioni nell'ambito del progetto: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei*





Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379 Cell 335 5733545  
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it  
site http://www.galileicampailla.gov.it C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

*servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le **"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"**

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

**VISTO** la richiesta di disponibilità prot. n°4025 del 19/04/2024

**PRESO ATTO** delle disponibilità pervenute

**VISTO** il decreto di incarico prot. n° 4675 del 11/05/2024

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**INDIVIDUA LA SV QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	MODICA LUIGI
Qualifica	Assistente Tecnico

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento alla S.V. delle attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto:

- Verificare provvedere alla sistemazione /manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa;
- Supportare il Docente e il Tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc..) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico;
- Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola.

Anche in collaborazione con gli altri Assistenti Tecnici nominati per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal progetto.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario pari a 21,17 Euro onnicomprensivo per un numero massimo di ore pari a 26.



Liceo Classico - Liceo Scientifico - Liceo Artistico

Piazza Baden Powell, 10 97015 Modica (RG) Tel / Fax 0932 764379 Cell 335 5733545  
mail rgis01600a@istruzione.it pec rgis01600a@pec.istruzione.it  
site <http://www.galileicampailla.gov.it> C.M. RGIS01600A C.F. 90026940883 C.U. UFS3KU

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PUNTO NAZIONALE DI RIFERIMENTO E PERSECUZIONE

Le ore sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio e nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "spese organizzative e gestionali" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito (timesheet)

#### Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/rgis01600a>.

#### Pubblicizzazione

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito scolastico. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR

Per accettazione

L' Ass.te Tecnico



#### Il Dirigente Scolastico

**Prof. Steve Mike Rosario Palumbo Piccionello**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

