|  |
| --- |
| **Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità “Attività di supporto Tecnico, Amministrativo e contabile”** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Al**  | **Dirigente Scolastico****dell’Istituto Istruzione Sup. “Galilei-Campailla” di Modica**  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto:** | **Comunicazione disponibilità personale Tecnico e Amministrativo per l’incarico di Attività di supporto tecnico, amministrativo-contabile relativo *al PNRR Azione 1 Next generation Classroom - Progetto PNRR “ Creare il futuro”****, CUP****: J84D22004700006***, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation Classroom – Ambienti di apprendimento finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. |

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In servizio presso codesto Istituto in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO / TECNICO

**PRESENTA**

La propria disponibilità per l’incarico di cui all’Avviso di selezione personale interno ATA prot.n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all’art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

|  |  |
| --- | --- |
| □ | di aver preso visione del bando; |
| □ | di essere cittadino \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; |
| □ | di essere in godimento dei diritti politici; |
| □ | di non essere dipendente di altre amministrazioni: |
| □ | di non aver subito condanne penali; |
| □ | di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto:

1. invia Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato su ciascuna pagina;
2. compila sotto la propria responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERSONALE ATA - PROFILO assistenti amministrativi** | **Da compilare a cura del****candidato** | **Da compilare a cura della Commissione** |
| Diploma scuola secondaria superiore di secondo grado attualmente validoper l’accesso al profilo professionale di assistente amministrativo(1O PUNTI) |   |   |
| Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di altaspecializzazione) (5 PUNTI) |   |   |
| Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (Punti 2 per ciascun anno MAX 40 punti) |   |   |
| Incarichi di Vicario DSGA (sostituto del DSGA) (1 punto per ogni mese MAX 5 PUNTI) |   |   |
| Incarichi DSGA Facente Funzione (1 punto per ogni mese MAX 5 PUNTI) |   |   |
| Seconda posizione economica (3 PUNTI) |   |   |
| Esperienze pregresse nella gestione di progetti PON –POR- FESR –PNSD (2 punti) per ogni incarico fino a massimo 3 incarichi |  |  |
| Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione MAX 3 PUNTI) |  |  |
| **TOTALE:** |   |   |

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità con il nuovo Regolamento dell’Unione Europea n. 679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e successive modificazioni ed integrazioni.

**Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto:

1. invia Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato su ciascuna pagina;
2. compila sotto la propria responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PERSONALE ATA – PROFILO assistenti tecnici** | **Da compilare a cura del candidato** | **Da compilare a****cura della Commissione** |
| Diploma scuola secondaria superiore di secondo grado attualmente validoper l’accesso al profilo professionale di assistente tecnico(10 PUNTI) |   |   |
| Ulteriori titoli di grado superiore (laurea o corsi di alta specializzazione)(5 PUNTI) |   |   |
| Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo (Punti 2 per ciascun anno MAX 40 PUNTI) |   |   |
| Seconda posizione economica(3 PUNTI) |   |   |
| Esperienze pregresse nella gestione di progetti PON –POR FESR –PNSD (2 punti per ogni incarico fino a massimo 3 incarichi) |  |  |
| Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione MAX 3 PUNTI) |  |  |
| **TOTALE:** |   |   |

Autorizza al trattamento dei dati personali in conformità con il nuovo Regolamento dell’Unione Europea n. 679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e successive modificazioni ed integrazioni.

**Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Allegato 2 – Curriculum vitae in formato Europeo “Attività di supporto Tecnico, Amministrativo-contabile”** |





|  |
| --- |
| **Allegato 3 – Dichiarazione di insussistenza …. “Attività di supporto Tecnico, Amministrativo-contabile”** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Al** | **Project Manager PNRR Azione 1 Next generation Classroom** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Oggetto:** | ***Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità dell’incarico di Attività supporto Tecnico, Amministrativo del PNRR Azione 1 Next generation Classrooms******Progetto PNRR “ Creare il futuro”****, CUP****: J84D22004010006***, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation Classroom – Ambienti di apprendimento finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. |
| VISTO | il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all’interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021; |
| VISTO | il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”; |
| VISTO | il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”; |
| VISTO | il piano progettuale di massima prodotto dall’istituto per la realizzazione del progetto “Creare il Futuro” |
| VISTO | l’accordo concessione m\_pi.AOOGABMI.U.47187 del 17.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa; |
| VISTE | le istruzioni operative dell’Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell’accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale; |
| VISTA | la nota “Chiarimenti e FAQ” del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023; |
| VISTO | il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”; |
| VISTAVISTOVISTO | la delibera del Consiglio di Istituto n° 5 del 10/02/2023 “Approvazione ed adesione al progetto PNRR”;il decreto prot. 2618 del 21/03/2023 di assunzione in bilancio;il Verbale n.1/2023 del 13/04/2023 di informazione e confronto per i criteri degli incarichi e la misura dei compensi per le figure previsti dai progetti PNRR, sottoscritto con le RSU d’Istituto; |

**\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nat\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_/\_\_\_\_\_\_\_, C.F.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

in relazione all’incarico, consistente nella seguente prestazione:

* ***ATTIVITA’ DI SUPPORTO TECNICO;***
* ***AMMINISTRATIVO E CONTABILE;***

nell’ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Classroom:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Codice Nazionale | Tipologia Intervento | Finanziamento | Codice CUP |
| M4C1I3.2-2022-961-P-12692 | **Creare il futuro** | € 210.913,07 | J84D22004700006 |

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità per l’attuazione delle iniziative del PNRR, ovvero di:

* insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità e inconferibilità a svolgere l’incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell’art. 1 , c.49 e 50 della L.190/2012”.
* rinunciare all’incarico nel caso in cui le ditte interpellate nei bandi di gara avranno collegamenti di qualsiasi titolo con la mia persona.

In fede.

|  |  |
| --- | --- |
|  | *FIRMA* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

-